

Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1350 del 20/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1255 del 26/03/2024

Direzione: VII "SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE"

Servizio: "AFFARI GENERALI"

OGGETTO: **Liquidazione e pagamento fattura di € 19.409,63= per il servizio di pulizia effettuato negli uffici dell'Ente dalla Ditta ESG SRL per il periodo 01/02/2024-29/02/2024 - CIG: 9840644453**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CUSTODIA E PULIZIA UFFICI

PREMESSO che con D.D. n. 3709 del 28/09/2023 è stata aggiudicata la gara d'appalto del servizio di pulizia degli stabili della Città Metropolitana di Messina, per il periodo di mesi dodici a decorrere dal 01/10/2023 al 30/09/2024 - CIG:9840644453, alla ditta ESG SRL ;

VISTA la fattura n. 81 del 04/03/2024 di € 19.409,63= di cui Iva al 22% (Split payment) per € 3.500,10 emessa dalla ditta ESG SRL quale gestore del servizio di pulizia, presso gli immobili dell'Ente: Palazzo dei Leoni, Palazzo degli Uffici, Stabile Ex IAI, Stabile Don Orione di via Lucania, Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea ed Enoteca;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 3709 del 28/09/2023 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di € 19.409,63= giusto impegno n. 718 del 28/09/2023 - cap.1420, Esercizio 2024.

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "*Impegno di Spesa*"

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1420 denominato “Servizio di pulizia degli uffici della Città Metropolitana” del bilancio corrente sufficientemente capiente;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 769 del 27/02/2024 relativa all'Assegnazione delle risorse umane ai Servizi ed agli Uffici della VII^ Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”. Attribuzione di “Responsabile d'Ufficio” ai dipendenti assegnati ai Servizi e agli Uffici della VII^ Direzione;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VERIFICATA la regolarità contributiva e previdenziale della ditta ESG SRL;

DARE ATTO che il presente pagamento è relativo a somme destinate ai servizi locali indispensabili, individuate ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 28/05/93;

DARE ATTO che il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano recati danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

CONSIDERATO che il servizio è stato regolarmente effettuato da parte della ditta ESG SRL;

RITENUTO di poter procedere al pagamento della fattura n.81 del 04/03/2024;

PROPONE

LIQUIDARE E PAGARE, per quanto in premessa che qui si intende riportato, la somma di € 19.409,63= (diciannovemilaquattrocentonove/63) IVA compresa alla Ditta **ESG SRL**, con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33 – per servizi resi a canone di pulizia ordinaria, di disinfestazione e per servizi tecnico – gestionali, prestati per il periodo dal 01/02/2024- 29/02/2024;

PRELEVARE la somma complessiva di € 19.409,63= dall'impegno n. 718 del 28/09/2023 - cap.1420, Esercizio 2024 giusta determinazione n.3709 del 28/09/2023 a saldo della fattura n. 81 del 04/03/2024 ;

EMETTERE mandato di pagamento per € 19.409,63= IVA compresa alla ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33 – da estinguere mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c indicato nella fattura n. 81 del 04/03/2024 non pubblicabile;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico della ditta **ESG SRL** per l'importo di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) alla risorsa 6050166/E Bilancio corrente alla voce “ Ritenute IVA art.1 comma 629 L.109/14”;

DISPORRE il versamento di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) a favore dell'Erario quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L.190/14 operata a carico della Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, sulla fattura n. 81 del 04/03/2024 con prelievo dal Cap. 8660 Bilancio corrente;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CUSTODIA E PULIZIA UFFICI

Antonino Infondenti

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito ;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui s'intendono integralmente riportate,

LIQUIDARE E PAGARE, per quanto espresso in narrativa che qui si intende riportato, la somma di € 19.409,63 (diciannovemilaquattrocentonove/63) IVA compresa alla Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, per servizi resi a canone di pulizia ordinaria, di disinfestazione e per servizi tecnico – gestionali, prestati per il periodo dal 01/02/2024- 29/02/2024;

PRELEVARE la somma complessiva di € 19.409,63= dall'impegno n. impegno n. 718 del 28/09/2023 giusta determinazione n. 3709 del 28/09/2023 a saldo della fattura n. 81 del 04/03/2024 ;

EMETTERE mandato di pagamento per € 19.409,63= IVA compresa alla ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, da estinguere mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c indicato nella fattura n. 81 del 04/03/2024 ;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico della ditta **ESG SRL** per l'importo di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) alla risorsa 6050166/E Bilancio corrente alla voce " Ritenute IVA art.1 comma 629 L.109/14";

DISPORRE il versamento di € 3.500,10 =(Tremilacinquecento/10) a favore dell'Erario quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L.190/14 operata a carico della Ditta **ESG SRL** , con sede in Messina (ME) Via Consolare Pompea n. 33, sulla fattura n. 81 del 04/03/2024 con prelievo dal Cap. 8660 Bilancio corrente;

DARE ATTO che Il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Rendere noto ai sensi della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la Dirigente avv. Anna Maria Tripodo – Recapiti: 090/7761323 e-mail: a.tripodo@cittametropolitana.me.it PEC: protocollo@pec.prov.me.it ;

Il Responsabile dell'istruttoria è l'Istruttore Amministrativo Antonino Infondenti, recapito tel. 0907761483 e-mail a.infondenti@cittametropolitana.me.it - PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE

Avv. Anna Maria Tripodo

firmato digitalmente